ПЛАН

подготовки к ГИАобучающихся 9-х классов

в 2020/2021 учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид деятельности | Мероприятия | Ответственные |
| в течение учебного года |
| Нормативные документы | Подбор документов, регламентирующих деятельность школы, учителей и обучающихся по проведению государственной итоговой аттестации | Заместитель директора по УВР |
| сентябрь |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальные консультации для обучающихся | Заместитель директора по УВР, учителя -предметники |
| 2. Информирование по вопросам подготовки к ГИА  | Заместитель директора по УВР |
| 3. *Классный час*: «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации»  | Заместитель директора по УВР |
| Работа с родителями | 1. *Родительское собрание*: «Организация подготовки обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации в 2021 году. О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации».
 | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| 1. Индивидуальные консультации для родителей
 | Заместитель директора по УВР |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями:контроль успеваемости и посещаемости обучающимися учебных занятий Подготовка базы ГИА-9 организаторов в аудиториях и вне аудиторий для собеседования | Заместитель директора по УВР |
| ОКТЯБРЬ |
| Организационно-методическая работа | Анализ итогов ДР-10 по математике, русскому языку за 2019/2020 учебный год в 10-х классах.Цель:1. обозначение цели и задач работы по подготовке к аттестации обучающихся 9 классов на следующий год;
2. планирование организационно-методической работы с обучающимися, учителями, родителями.
 | Заместитель директора по УВР, руководители МО |
| Организационно-методическая работа | Подготовка информационного раздела «ГИА-9 – 2020» для обучающихся и их родителей (законных представителей) на сайте школы | Заместитель директора по УВР, системный ответственный за работу с сайтом |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся
 | Учителя -предметники |
| 1. Первичное анкетирование: сбор предварительных данных о выборе экзаменов выпускниками
 | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА-9 | Заместитель директора по УВР |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА | Заместитель директора по УВР |
| НОЯБРЬ |
| Нормативные документы | 1. Заполнение региональной электронной базы данных ГИА-9 | Заместитель директора по УВР |
| 2. Сбор копий паспортов обучающихся 9-х классов | Классные руководители 9-х классов  |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся | Учителя -предметники |
| 2. Работа с заданиями различной сложности | Учителя -предметники |
| 3. Работа с бланками: обучение заполнению бланков. | Учителя -предметники |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9
 | Заместитель директора по УВР |
| 1. Подготовка базы ГИА-9 организаторов в аудиториях и вне аудиторий
 |
| ДЕКАБРЬ |
| Работа с обучающимися | 1. Повторное анкетирование: сбор предварительных данных о выборе экзаменов выпускниками  | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| 2. Индивидуальное консультирование обучающихся | Учителя -предметники |
| 3. Работа с заданиями различной сложности | Учителя -предметники  |
| 4. Работа по заполнению бланков | Учителя - предметники |
| 5. Рекомендации по подготовке к ГИА-9 | Педагог-психолог |
| 6. Анализ успеваемости и качества обучения в 9-х классах. Анализ диагностических работ за полугодие по русскому языку и математике, предметам по выбору | Заместитель директора по УВР, руководители МО, классные руководители 9-х классов |
| Работа с педагогическим коллективом | Ознакомление с изменениями в спецификациях и демо-версиях КИМов, их обсуждение | Заместитель директора по УВР, руководители МО |
| ЯНВАРЬ |
| Работа с обучающимися | 1. Психологическое сопровождение обучающихся при подготовке к ГИА-9 | Педагог-психолог |
| 2. Индивидуальное консультирование обучающихся | Учителя - предметники |
| 3. Работа с заданиями различной сложности | Учителя - предметники |
| 4. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки | Учителя - предметники |
| 1. Проведение пробного экзамена по математике
 | Педагогические работники на базе школы |
| Работа с родителями | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА-9**.** Анализ текущей и полугодовой аттестации обучающихся
 | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| 1. Совещание при директоре «Работа с обучающимися, имеющими глубокую неуспеваемость: проблемы и пути их решения»
 | Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов, учителя-предметники |
| ФЕВРАЛЬ |
| Нормативные документы | 1. Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками
 | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| 1. Заполнение региональной электронной базы ГИА-9 организаторов в аудиториях и вне аудиторий, занесение в базу данных предметов на экзамены по выбору
 | Заместитель директора по УВР |
| 1. Подготовка документов обучающихся, имеющих право на создание специальных условий при прохождении ГИА-9
 | Заместитель директора по УВР |
| Работа с обучающимися | 1. Проведение итогового собеседования по русскому языку | Заместитель директора по УВР |
| 2. Работа с заданиями различной сложности | Учителя - предметники |
| 3. Работа по заполнению бланков | Учителя - предметники |
| 1. Написание заявлений на участие в ГИА-9.

*Классный час*: «Формы и порядок проведения ГИА в 2021 году». Выдача раздаточных материалов для выпускников, памяток для участвующих в ГИА-9, под подпись | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| Работа с родителями | *Родительское собрание*: «Формы и порядок проведения ГИА в 2021 году» | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| Организационно-методическая работа | 1. Подготовка раздаточных материалов для выпускников – памяток для участвующих в ГИА-9  | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| 2. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ГИА-9 |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. МС «Новые подходы к подготовке обучающихся к ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ»
 | Заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 1. Совещание при директоре: «Прогнозируемый результат ГИА-9 в 2021 году»
 | Директор, заместитель директора по УВР |
| МАРТ |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся | Учителя - предметники |
| 2. Работа с заданиями различной сложности | Учителя - предметники |
| 3. Работа по заполнению бланков | Учителя - предметники |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Контроль за посещением обучающимися учебных занятий, консультаций
 | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| 1. Анализ успеваемости обучающихся в 9-х классах по итогам аттестации за четверть
 |
| Нормативные документы | Подготовка информационного стенда «ГИА-9 – 2021» для обучающихся и их родителей (законных представителей) в фойе школы | Заместитель директора по УВР |
| АПРЕЛЬ |
| Нормативные документы | 1. Издание приказов по школе, связанных с подготовкой к ГИА-9
 | Директор  |
| 1. Обновление региональной электронной базы данных ГИА- 9
 | Заместитель директора по УВР |
| 1. Подготовка материалов общественных наблюдателей
 | Заместитель директора по УВР |
| Организационно-методическая работа | Подготовка и проведение диагностических работ в форме ОГЭ и ГВЭ | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники |
| Организация учёбы организаторов в аудиториях и вне аудиторий | Заместитель директора по УВР |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся | Учителя - предметники |
| 2. Работа с заданиями различной сложности | Учителя - предметники |
| 3. Работа по заполнению бланков | Учителя - предметники |
| 4. Рекомендации по подготовке к ГИА | Учителя-предметники |
| 1. Проведение диагностических работ в форме ОГЭ и ГВЭ
 | Заместитель директора по УВР, учителя - предметники |
| Работа с родителями | *Совместное собрание* обучающихся и их родителей (законных представителей) по теме: «Подготовка к прохождению ГИА-9 в 2021 году:1. Анализ результатов проведения пробных экзаменов в формате ГИА.
2. Анализ текущей успеваемости обучающихся 9-х классов»
 | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов, учителя-предметники |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Организация повторения изученного материала, дифференциация и индивидуализация домашних зданий в связи с подготовкой к государственной итоговой аттестации | Заместитель директора по УВР |
| 1. Анализ проведения диагностических работ в форме ОГЭ и ГВЭ
 | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов, учителя-предметники |
| 1. Анализ работы с обучающимися «группы риска» (посещение уроков, проверка журналов)
 |
| МАЙ |
| Нормативные документы  | 1. Подготовка приказа о допуске обучающихся 9-х классов к ГИА | Директор |
| 2. Приказы о проведении ГИА-9 | Директор |
| 1. Приказ о назначении ответственных за выдачу аттестатов об основном общем образовании
 | Директор  |
| Работа с обучающимися | 1. Индивидуальное консультирование обучающихся | Учителя - предметники |
| 2. Работа с заданиями различной сложности | Учителя - предметники |
| 3. Работа по заполнению бланков | Учителя - предметники |
| 4. Оповещение обучающихся о месте сдачи ГИА-9 и способе их доставки к месту проведения экзаменов | Заместитель директора по УВР |
| 5. Классный час: «Правила поведения на экзамене» | Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов |
| *Родительское собрание*:«Допуск к ГИА-9. Сроки, организация и проведение ГИА» |
| ИЮНЬ |
| Нормативные документы | 1. Приказ об окончании основной школы выпускниками 9-х классов | Директор |
| 2. Планирование работы по подготовке и проведению ГИА-9 в следую­щем учебном году | Директор, заместитель дирек­тора по УВР |
| Организационно-методическая работа | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА-9 – 2021 | Заместитель дирек­тора по УВР, руководители МО |
| 2. Формирование сводного аналитического отчета по результатам ГИА-9 - 2021 | Заместитель дирек­тора по УВР |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Совещание при директоре с повесткой дня: «Анализ результатов ГИА-9».Вопросы для обсуждения:- Анализ качества подготовки выпускников к ГИА-9.- Уровень профессиональной компетентности педагогов по воп­росам подготовки выпускников к ГИА-9. | Директор, заместитель дирек­тора по УВР |

Заместитель директора по УВР О.В. Денисова